



PERÚ

Ministerio
de Salud

MANUAL DE INSCRIPCIÓN SERUMS 2024-II

Equipo Técnico Nacional del
SERUMS

MINISTERIO DE SALUD
SALUD. DERECHO DE TODOS



BICENTENARIO
PERÚ
2024

MANUAL DE INSCRIPCIÓN AL PROCESO SERUMS 2024-II

The screenshot shows the SERUMS Digital portal. At the top left, there is a header with the Peruvian coat of arms, the word 'PERÚ', and 'Ministerio de Salud'. Below this, the main heading reads 'Te damos la bienvenida SERUMS Digital'. Underneath, it identifies the 'Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud'. A section titled 'Desde este portal, podrás:' lists the user's capabilities: 'Completar tu registro y realizar la inscripción al SERUMS, facilitando tu integración en el sistema nacional para la evaluación y certificación de competencias profesionales en salud.' Below this is a 'Documentos de Consulta' section with a link to 'Documentos de consulta para postular al proceso SERUMS 2024-II (Inicia: 9 a.m. del 10/10/2024)' and a 'Descargar' button. At the bottom left, contact information is provided: 'Correo: soporte.serums@minsa.gob.pe' and 'Teléfono: (01) 315-6600 Anexos 5213 - 5220'. On the right side of the screenshot, a 'LOGIN' modal is displayed. It features input fields for 'Correo:' and 'Contraseña:', an 'Iniciar Sesión' button, and a 'Restablecer contraseña' link. At the bottom of the modal, there is a '¿No tienes una cuenta?' link and a 'Registrarse' button. A green arrow points from the 'Registrarse' button in the modal to the 'Descargar' button in the document list. Another orange arrow points from the 'Registrarse' button in the modal to a separate callout box on the right.

Le recomendamos leer el instructivo y demás documentos antes de registrar su inscripción.

Clicar en Registrarse

1. REGISTRAR DE CORREO PERSONAL

1. Registrar correo Gmail

3. Registrar el Código de verificación

2. Clicar en **Enviar correo**; recibirá un correo con un Código de verificación

CONVOCATORIA

Su Email:

Código de verificación:


Tipo de Documento:
DNI

N° de Documento:

Fecha de nacimiento:
dd/mm/aaaa

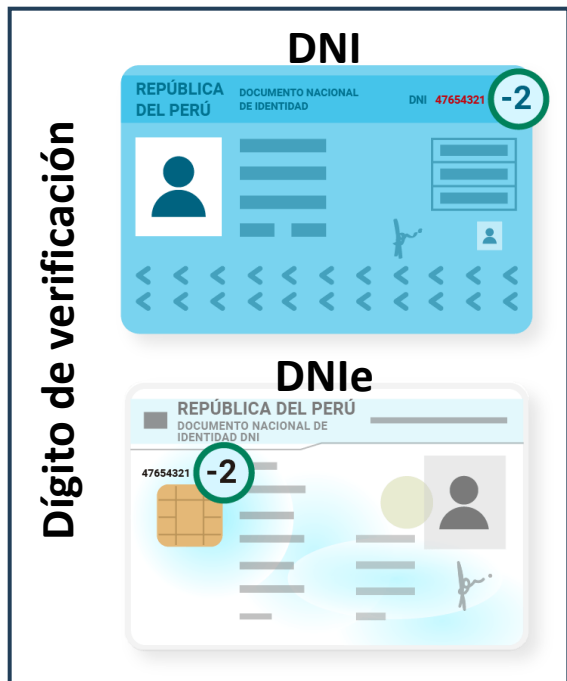
Fecha de emisión:
dd/mm/aaaa

Dígito de verificación:

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Términos

[Iniciar Sesión](#)

2. REGISTRAR USUARIO CON DNI



6. Clicar en el recuadro **No soy un robot**

7. Clicar en **Registrarse.**

1. Seleccionar Tipo de Documento **DNI**

2. Registrar **N° de Documento**

3. Registrar **Fecha de nacimiento**

4. Registrar **Fecha de emisión**

5. Registrar **Dígito de verificación**

2. REGISTRAR USUARIO CON CARNET DE EXTRANJERÍA

CONVOCATORIA

Su Email:

Código de verificación: **Validar**

Tipo de Documento:
CARNET DE EXTRANJERIA

N° de Documento:

Fecha de nacimiento:
dd/mm/aaaa

Nro. documento registrado en SUNEDU:

No soy un robot  reCAPTCHA
Privacidad · Términos

Registrarse [Iniciar Sesión](#)

1. Seleccionar Tipo de Documento **CARNET DE EXTRANJERÍA**

2. Registrar N° de Documento

3. Registrar **Fecha de nacimiento**

4. Registrar el **Nro. Documento registrado en SUNEDU**; es el número de documento con el que está registrado su título profesional en la SUNEDU.

5. Clicar en el recuadro **No soy un robot**

6. Clicar en **Registrarse.**

3. REGISTRAR CONTRASEÑA

REGISTRAR CONTRASEÑA

Nueva contraseña:

Repita la nueva contraseña:

Cambiar Contraseña

[Restablecer contraseña](#) [Registrarse](#)

1. Registrar **Contraseña**
2. Registrar nuevamente la **Contraseña**
3. Clicar en **Cambiar Contraseña**

4. INICIAR INSCRIPCIÓN

Clicar en Registrar inscripción

PERÚ Ministerio de Salud

SERUMS CONVOCATORIA admin

Registrar inscripción

Registrar inscripción

Convocatoria	Sede de sorteo	DIRESA a la que postula	Profesión	Estado
No tiene inscripciones a convocatorias				

Recuerde que en caso requiera adjuntar documentos, deberá colocar todos los documentos en un solo PDF con un tamaño máximo de 1 MB

Desarrollado por la Oficina General de Tecnologías de la Información del Ministerio de Salud Copyright © 2022 | Todos los derechos reservados

5. REGISTRAR DATOS PERSONALES

Datos personales(1) Datos profesionales(2) Datos de postulación(3)

Pais nacimiento *	PERU	Celular *	
Departamento residencia *	Apurímac	Teléfono fijo	
Provincia residencia *	Abancay	Nombres y apellidos de contacto de emergencia *	
Distrito residencia *	-----	Nº Celular contacto de emergencia *	
Dirección *	FGFGF	¿Es licenciado de las Fuerzas Armadas?	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Estado Civil *	Casado(a)	Adjuntar documento de las Fuerzas Armadas *	Seleccionar archivo Ningún a...ccionado
Apellido de Casada		¿Es persona con Discapacidad?	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Actualice su Departamento, Provincia, Distrito y Dirección según su residencia actual		Adjuntar documento de Discapacidad *	Seleccionar archivo Ningún a...ccionado

Siguiente

1. Completar información personal

2. Clicar en Siguiente

6. REGISTRAR DATOS PROFESIONALES (BIOLOGÍA, INGENIERÍA SANITARIA, MEDICINA VETERINARIA, PSICOLOGÍA, TECNOLOGÍA MÉDICA Y TRABAJO SOCIAL)

Datos personales(1) Datos profesionales(2) Datos de postulación(3)

País universidad *	<input type="text"/>	Universidad de Titulación *	<input type="text"/>
Profesión *	<input type="text"/>	Nº de colegiatura *	<input type="text"/>
Institución revalida / reconocimiento	<input type="text"/>		
Fecha Titulación *	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>		

Anterior **Siguiente**

1. Completar información profesional

2. Clicar en **Siguiente**

6. REGISTRAR DATOS PROFESIONALES (ENFERMERÍA, NUTRICIÓN, ODONTOLOGÍA, OBSTETRICIA Y QUÍMICO FARMACÉUTICO)

Datos personales(1) Datos profesionales(2) Datos de postulación(3)

País universidad *	<input type="text"/>	Universidad de Titulación *	<input type="text"/>
Profesión *	<input type="text"/>	Nº de colegiatura *	<input type="text"/>
Institución revalida / reconocimiento	<input type="text"/>	Nota para participar en la adjudicación <input type="radio"/> Nota Examen Nacional <input type="radio"/> Nota Evaluación SERUMS	
Fecha Titulación *	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>		
Nota Promedio Ponderado Promocional (PPP)	<input type="text"/>		
Adjuntar Constancia de Nota PPP	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> <input type="button" value="Ni...ado"/>		

1. Completar información profesional

2. Seleccionar **Nota para participar en la adjudicación**

3. Clicar en **Siguiete**

6. REGISTRAR DATOS PROFESIONALES (MEDICINA HUMANA)

Datos personales(1) Datos profesionales(2) Datos de postulación(3)

País universidad *
Profesión *
Institución revalida / reconocimiento
Fecha Titulación *
Nota Promedio Ponderado Promocional (PPP)
Adjuntar Constancia de Nota PPP

Universidad de Titulación *
Nº de colegiatura *
Nota Evaluación SERUMS
Nota ENAM
Adjuntar Constancia del ENAM

Seleccionar archivo Ni...ado

Seleccionar archivo Ni...ado

Anterior **Siguiente**

1. Completar información profesional

2. Registrar **Nota ENAM**
(De ser el caso)

3. **Adjuntar Constancia del ENAM**
(De ser el caso)

4. Clicar en **Siguiente**

7. REGISTRAR DATOS DE POSTULACIÓN

(BIOLOGÍA, INGENIERÍA SANITARIA, MEDICINA VETERINARIA, PSICOLOGÍA, TECNOLOGÍA MÉDICA, TRABAJO SOCIAL, ENFERMERÍA, NUTRICIÓN, ODONTOLOGÍA, OBSTETRICIA Y QUÍMICO FARMACÉUTICO)

Datos personales(1) Datos profesionales(2) Datos de postulación(3)

Datos trabajo o pensión

Convalidará Servicer como parte del SERUMS Si No

¿Es pensionista del estado? * Si No

¿Es trabajador del estado? * Si No

Tipo de Planilla *

Entidad a la que pertenece *

Nombre de su institución *

Nota: Para realizar la firma de contrato debe acreditar la renuncia del vínculo laboral

Es docente Si No

Adjuntar compromiso de Renuncia

Modalidad

Diresa (Rectorado)

Remunerado Si No

Régimen pensionario

Equivalente Si No

Constancias

Número de comprobante

Fecha de depósito

Adjuntar comprobante

Anterior **Guardar**

1. Completar información de postulación

2. Completar información de **Constancias**
(De ser el caso; no aplica para Diresa (Rectorado): Amazonas, Callao, Lambayeque, Madre de Dios, Moquegua, Lima Centro, Este, Norte, Región y Sur,

3. Clicar en **Siguiente**

7. REGISTRAR DATOS DE POSTULACIÓN (MEDICINA HUMANA)

1. Completar información de postulación

En caso tenga Nota ENAM aprobada y Nota de Evaluación SERUMS, deberá seleccionar la Nota para participar en la adjudicación.

2. Completar información de Constancias (De ser el caso; no aplica para Diresa (Rectorado): Amazonas, Callao, Lambayeque, Madre de Dios, Moquegua, Lima Centro, Este, Norte, Región y Sur.

3. Clicar en **Guardar**

Datos personales(1) Datos profesionales(2) Datos de postulación(3)

Datos trabajo o pensión

Convalidará Servicer como parte del SERUMS Si No

¿Es pensionista del estado? * Si No

¿Es trabajador del estado? * Si No

Tipo de Planilla *

Entidad a la que pertenece *

Nombre de su institución *

Nota: Para realizar la firma de contrato debe acreditar la renuncia del vínculo laboral

Es docente Si No

Adjuntar compromiso de Renuncia

Modalidad

Diresa (Rectorado)

Remunerado Si No

Categoría

Nota para participar en la adjudicación

Régimen pensionario

Equivalentes Si No

Constancias

Número de comprobante

Fecha de depósito

Adjuntar comprobante

8. REGISTRAR DECLARACIÓN JURADA

Datos personales(1) Datos profesionales(2) Datos de postulación(3) Declaración jurada(4)

Declaración jurada

Declaro bajo juramento que los documentos presentados y los datos consignados en la presente inscripción se ajustan a la verdad, conforme lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. En caso la información consignada sea falsa y/o inexacta, me someto a las acciones penales, civiles y/o administrativas que esto conlleve.

Accepta declaracion jurada Si No

Anterior Finalizar Inscripción

1. Aceptar declaración jurada

En caso de No Aceptar la Declaración Jurada, no podrá finalizar la inscripción.

2. Finalizar inscripción

9. FINALIZAR INSCRIPCIÓN

Clicar en **Aceptar**

Datos perso

n jurada(4)

los datos ad, Ley N° obado nformación s penales,

¿ESTÁS SEGURO DE FINALIZAR TU INSCRIPCIÓN?


Te sugerimos revisar nuevamente los datos consignados antes de finalizar tu inscripción. Recuerda que luego de finalizada tu inscripción no podrás realizar ningún cambio.

ACEPTAR REVISAR MIS DATOS

Anterior Finalizar Inscripción

10. DESCARGAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN SERUMS

Convocatoria: 2024 - 2 - Ordinario - Remunerado

	Nombres	Tipo de documento	Universidad:	
	Apellido Paterno	Número de documento	Profesión:	
	Apellido Materno	Fecha de nacimiento	Inscrito	Descargar constancia
		Sexo		

Clicar en **Descargar constancia**; la misma será remitida a su correo.

Recuerde que usted conocerá el resultado en la **Publicación del Listado de APTOS y NO APTOS para postular al SERUMS (<https://www.gob.pe/71506>)**, el **lunes 16 de setiembre de 2024**



Gracias